

Số: 81 /KH-LĐLĐ

Hà Nội, ngày 25 tháng 12 năm 2024

KẾ HOẠCH
Kiểm tra, giám sát năm 2025

Căn cứ Điều lệ Công đoàn Việt Nam và Hướng dẫn thi hành Điều lệ Công đoàn Việt Nam; thực hiện sự chỉ đạo của Ban Chấp hành và Đoàn Chủ tịch Tổng LĐLĐ Việt Nam, Công văn số 535/UBKT ngày 08/10/2024 của Ủy ban Kiểm tra Tổng LĐLĐ Việt Nam về “Hướng dẫn nội dung trọng tâm công tác kiểm tra, giám sát năm 2025”;

Căn cứ Quy chế hoạt động của Ủy ban Kiểm tra LĐLĐ thành phố (khóa XVII) và Chương trình công tác kiểm tra, giám sát toàn khóa của Ban Chấp hành LĐLĐ thành phố Hà Nội khóa XVII, nhiệm kỳ 2023-2028, ban hành kèm theo Quyết định số 173/QĐ-LĐLĐ ngày 18/01/2024;

Căn cứ Nghị quyết 09/NQ-BCH ngày 18/12/2024, Nghị quyết hội nghị lần thứ bảy, Ban Chấp hành LĐLĐ thành phố Hà Nội (khóa XVII), nhiệm kỳ 2023 – 2028;

Thực hiện Chương trình công tác năm 2025, Ban Chấp hành LĐLĐ thành phố Hà Nội xây dựng Kế hoạch kiểm tra, giám sát năm 2025, nội dung như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Tiếp tục thực hiện Nghị quyết Đại hội Đại biểu toàn quốc lần thứ XIII của Đảng; Nghị quyết Đại hội Đảng bộ thành phố Hà Nội lần thứ XVII; Nghị quyết 02-NQ/TW ngày 12/6/2021 của Bộ Chính trị về “*Đổi mới tổ chức và hoạt động của Công đoàn Việt Nam trong tình hình mới*”; Nghị quyết Đại hội XIII Công đoàn Việt Nam, Nghị quyết Đại hội Công đoàn thành phố Hà Nội lần thứ XVII; Nghị quyết Đại hội Công đoàn các cấp nhiệm kỳ 2023-2028.

2. Đánh giá đúng những nội dung thực hiện tốt, những ưu điểm và tích cực; đồng thời chỉ ra những tồn tại, thiếu sót, khuyết điểm trong việc chấp hành Điều lệ Công đoàn Việt Nam; kịp thời ngăn ngừa vi phạm trong hoạt động của tổ chức Công đoàn các cấp. Bên cạnh đó, tiến hành kiểm tra chuyên sâu, giám sát sau kết luận kiểm tra theo các chuyên đề.

2. Nâng cao trách nhiệm về công tác quản lý và sử dụng tài chính, tài sản Công đoàn; thực hiện dự toán tài chính đã được Công đoàn cấp trên phê duyệt, đảm bảo công tác thu, chi, phân phối, quản lý, sử dụng tài chính, tài sản Công đoàn và các nguồn thu khác đúng quy định của Nhà nước, của Tổng LĐLĐ Việt Nam; việc công khai tài chính Công đoàn đúng nội dung, chế độ, mục đích sử dụng, quản lý chặt chẽ, tiết kiệm, hiệu quả.

4. Thông qua công tác kiểm tra, giám sát các tổ chức Công đoàn và đoàn viên Công đoàn nhằm thực hiện đầy đủ chức năng, nhiệm vụ; nâng cao nhận thức, ý thức tổ chức kỷ luật và chất lượng hoạt động của Ban Chấp hành, Ban Thường vụ Công đoàn các cấp, góp phần xây dựng tổ chức Công đoàn thành phố Hà Nội ngày càng vững mạnh.

II. THỰC HIỆN NHIỆM VỤ KIỂM TRA, GIÁM SÁT

1. Kiểm tra, giám sát chuyên đề của Ban Chấp hành LĐLĐ Thành phố

Căn cứ tình hình thực tế, chỉ đạo lựa chọn một số nội dung để tiến hành giám sát chuyên đề tại các Công đoàn cấp trên trực tiếp cơ sở và CĐCS

1.1. Số lượng, đối tượng: LĐLĐ Thành phố thành lập các Đoàn kiểm tra, giám sát để kiểm tra, giám sát ít nhất từ 10 đến 15 đơn vị (LĐLĐ quận, huyện, thị xã; Công đoàn ngành, Công đoàn cấp trên trực tiếp cơ sở và một số Công đoàn cơ sở có đông đoàn viên).

1.2. Nội dung:

+ Giám sát việc triển khai thực hiện Kết luận kiểm tra, giám sát của cấp có thẩm quyền.

+ Kiểm tra, giám sát chuyên đề về công tác chính sách pháp luật, đại diện chăm lo, bảo vệ đoàn viên, người lao động; chuyên đề công tác quản lý tài chính, tài sản Công đoàn; chuyên đề công tác phát triển đoàn viên, xây dựng CĐCS vững mạnh...

+ Kiểm tra về công tác quản lý tổ chức bộ máy, biên chế; quản lý đoàn viên, CĐCS; quản lý tài chính, tài sản công đoàn phục vụ công tác sắp xếp, tinh gọn tổ chức bộ máy theo Nghị quyết 18-NQ/TW.

+ Kiểm tra, giám sát giám sát tổ chức Công đoàn, Ủy viên Ban Chấp hành, cán bộ Công đoàn cùng cấp và cấp dưới khi có dấu hiệu vi phạm Điều lệ Công đoàn Việt Nam.

1.3. Thành phần Đoàn kiểm tra, giám sát: do đồng chí Phó Chủ tịch LĐLĐ thành phố làm trưởng đoàn và thành viên bao gồm đại diện Ủy ban Kiểm tra và Văn phòng, các Ban LĐLĐ Thành phố có liên quan trực tiếp đến nội dung kiểm tra, giám sát.

2. Kiểm tra, giám sát của Ủy ban Kiểm tra LĐLĐ Thành phố

Căn cứ vào Nghị quyết, chương trình, kế hoạch công tác đã được Ban Chấp hành thông qua, giao Ủy ban Kiểm tra LĐLĐ Thành phố xây dựng kế hoạch kiểm tra, giám sát năm 2025 với những nội dung cụ thể sau:

2.1. Kiểm tra, giám sát việc chấp hành Điều lệ Công đoàn Việt Nam

a) Số lượng, đối tượng:

- Kiểm tra, giám sát việc chấp hành Điều lệ Công đoàn Việt Nam đối với ít nhất 10 Công đoàn cấp trên trực tiếp cơ sở;

- Kiểm tra, giám sát việc chấp hành Điều lệ Công đoàn Việt Nam tại ít nhất từ 04 đến 06 CĐCS có đông đoàn viên trực thuộc Công đoàn cấp trên trực tiếp cơ sở;

- Kiểm tra từ ít nhất từ 03 đến 05 Công đoàn cơ sở Khối các trường Đại học, Cao đẳng trực thuộc LĐLĐ Thành phố Hà Nội.

b) Nội dung kiểm tra, giám sát:

- Kiểm tra, giám sát việc triển khai, thực hiện Luật Công đoàn; Điều lệ Công đoàn Việt Nam; Nghị quyết Đại hội Đại biểu toàn quốc lần thứ XIII của Đảng; Nghị quyết Đại hội Đảng bộ thành phố Hà Nội lần thứ XVII; Nghị quyết 02-NQ/TW ngày 12/6/2021 của Bộ Chính trị về “*Đổi mới tổ chức và hoạt động của Công đoàn Việt Nam trong tình hình mới*”; Nghị quyết Đại hội XIII Công đoàn Việt Nam, Nghị quyết Đại hội Công đoàn thành phố Hà Nội lần thứ XVII; Nghị quyết Đại hội Công đoàn các cấp nhiệm kỳ 2023-2028. Việc thực hiện nguyên tắc tập trung dân chủ trong sinh hoạt, hoạt động của Công đoàn theo quy định; việc chỉ đạo và thực hiện Luật thực hiện dân chủ ở cơ sở Nghị định số 59/2023/NĐ-CP, ngày 14/8/2023 của Chính phủ về quy định chi tiết một số điều của Luật Thực hiện dân chủ ở cơ sở; mức lương tối thiểu của đoàn viên và người lao động; kiểm tra việc chỉ đạo và thực hiện việc thương lượng, ký kết và thực hiện Thỏa ước Lao động tập thể; công tác phát triển đoàn viên, thành lập CĐCS theo chỉ đạo của Tổng LĐLĐ Việt Nam và LĐLĐ Thành phố Hà Nội...

- Kiểm tra, giám sát việc xây dựng, triển khai thực hiện Chương trình, kế hoạch hoạt động Công đoàn toàn khóa và năm 2025 theo chủ đề của năm; Thực hiện các mục tiêu, nhiệm vụ của Nghị quyết Đại hội XIII Công đoàn Việt Nam và Nghị quyết Đại hội Công đoàn các cấp nhiệm kỳ 2023-2028 đề ra.

- Kiểm tra, giám sát việc thực hiện các văn bản của Ban Chấp hành, Ban Thường vụ: việc xây dựng quy chế làm việc; chương trình công tác toàn khóa; việc ký kết và thực hiện các chương trình phối hợp công tác giữa Công đoàn với chính quyền đồng cấp và các ban ngành liên quan để thực hiện việc chăm lo, bảo vệ quyền, lợi ích hợp pháp, chính đáng của CNVCLĐ và đoàn viên Công đoàn.

- Kiểm tra, giám sát việc tiếp nhận, lưu trữ và thẩm quyền ban hành văn bản chỉ đạo của Công đoàn; việc đổi mới trong điều hành, chỉ đạo hoạt động của Ban Chấp hành, Ban Thường vụ; chế độ sinh hoạt, hội họp và việc ghi chép biên bản hình thành xây dựng Nghị quyết các kỳ họp Ban Chấp hành, Ban Thường vụ và Ủy ban Kiểm tra Công đoàn; chế độ thông tin báo cáo hoạt động Công đoàn.

- Kiểm tra, giám sát công tác quản lý, xây dựng CĐCS vững mạnh, phát triển quản lý đoàn viên; đối tượng, quy trình, thủ tục kết nạp đoàn viên, thành lập và giải thể CĐCS và việc sử dụng kinh phí chi hỗ trợ cho công tác thành lập mới CĐCS.

- Kiểm tra, giám sát công tác tuyên truyền giáo dục, thực hiện các phong trào thi đua, các cuộc vận động: “Xây dựng nếp sống văn hóa công nghiệp”, phong trào “xây dựng cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp đạt chuẩn văn hóa”, việc triển khai các hoạt động chăm lo cho người lao động trong Tháng Công nhân...

- Kiểm tra, giám sát tuyên truyền, bồi dưỡng kiến thức về giới và thành lập Ban Nữ công quần chúng; việc thực hiện chế độ, chính sách đối với lao động nữ, phong trào “Giỏi việc nước - Đảm việc nhà”, biểu dương “Gia đình CNVCLĐ tiêu biểu”.

- Kiểm tra, giám sát hoạt động của Ủy ban Kiểm tra Công đoàn năm 2024, nhiệm vụ công tác kiểm tra, giám sát năm 2025; giải quyết và tham gia giải quyết các đơn thư khiếu nại, tố cáo theo quy định.

2.2. Kiểm tra, giám sát việc thu, phân phối, quản lý sử dụng tài chính, tài sản và hoạt động kinh tế của Công đoàn

a) Số lượng, đối tượng

- Kiểm tra, giám sát việc thu, chi, phân phối, quản lý, sử dụng tài chính, tài sản Công đoàn tại ít nhất 18 Công đoàn cấp trên trực tiếp cơ sở.

- Kiểm tra, giám sát việc thu, chi, phân phối, quản lý, sử dụng tài chính, tài sản Công đoàn tại ít nhất từ 04 đến 06 CĐCS có đông đoàn viên, người lao động trực thuộc Công đoàn cấp trên trực tiếp cơ sở;

- Kiểm tra, giám sát ít nhất từ 03 đến 05 Công đoàn cơ sở Khối các Trường Đại học, Cao đẳng trực thuộc.

- Kiểm tra đột xuất quỹ tiền mặt từ ít nhất 7 đến 10 đơn vị.

b) Nội dung kiểm tra:

- Kiểm tra, giám sát công tác tài chính phục vụ Đại hội Công đoàn nhiệm kỳ 2023-2028 (đối với các đơn vị chưa kiểm tra năm 2024).

- Kiểm tra, giám sát việc thu, chi, phân phối, quản lý, sử dụng tài chính, tài sản và hoạt động kinh tế của Công đoàn đồng cấp và cấp dưới: tập trung kiểm tra, giám sát việc xây dựng dự toán, báo cáo quyết toán, việc giao dự toán, quyết toán, kiểm tra việc sử dụng ngân sách Công đoàn của Công đoàn cấp trên trực tiếp cơ sở, Công đoàn cơ sở trực thuộc theo quy định của Nhà nước, Bộ Tài chính và Tổng Liên đoàn Lao động Việt Nam; kiểm tra, giám sát việc quản lý, sử dụng tài chính tài sản, đặc biệt là nội dung thu kinh phí Công đoàn tại các đơn vị chưa có tổ chức Công đoàn theo Luật Công đoàn và Nghị định của Chính phủ quy định chi tiết về tài chính Công đoàn.

- Kiểm tra, giám sát việc thu, phân phối, quản lý, sử dụng tài chính Công đoàn theo Quyết định 4290/QĐ-TLĐ ngày 01/3/2022 của Đoàn Chủ tịch Tổng Liên đoàn Quy định về thu, chi, quản lý tài chính, tài sản tại Công đoàn cơ sở; Quyết định 1411/QĐ-TLĐ ngày 01/8/2024 về việc ban hành Quy định về tiêu chuẩn, định mức, chế độ chi tiêu trong các cơ quan Công đoàn; Quyết định số 7201/QĐ-TLĐ ngày 18/2/2023 của Tổng Liên đoàn Lao động Việt Nam về sửa đổi Quyết định số 4290/QĐ-TLĐ, ngày 01/3/2022; Quyết định số 4301/QĐ-TLĐ, ngày 04/3/2022; Quyết định số 8108/QĐ-TLĐ ngày 16/10/2023 của Tổng Tổng Liên đoàn Lao động Việt Nam về việc phân phối Đoàn phí Công đoàn cho các cấp các cấp Công đoàn.

- Kiểm tra, giám sát việc thu, quản lý và sử dụng quỹ xã hội Công đoàn.

- Kiểm tra đột xuất quỹ tiền mặt tại các Công đoàn cấp trên trực tiếp cơ sở.

- Kiểm tra, giám sát việc triển khai thực hiện trích nộp kinh phí Công đoàn khu vực sản xuất kinh doanh qua tài khoản Công đoàn Việt Nam;

- Kiểm tra, giám sát việc khắc phục những tồn tại sau kiểm tra của LĐLĐ Thành phố và Ủy ban Kiểm tra (nếu có).

- Kiểm tra công tác tham mưu Ban Thường vụ ra văn bản chỉ đạo, kiểm tra việc thực hiện phòng, chống tham nhũng, thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2024.

2.3. Kiểm tra về công tác quản lý tổ chức bộ máy, biên chế; quản lý đoàn viên, CĐCS; quản lý tài chính, tài sản công đoàn phục vụ công tác sắp xếp, tinh gọn tổ chức bộ máy theo Nghị quyết 18-NQ/TW.

- Kiểm tra, giám sát công tác quản lý tổ chức bộ máy, biên chế; quản lý, sử dụng tài chính, tài sản; hoạt động sự nghiệp, dịch vụ của các đơn vị sự nghiệp trực thuộc LĐLĐ thành phố Hà Nội.

- Kiểm tra về công tác quản lý tổ chức bộ máy, biên chế; quản lý đoàn viên, CĐCS; quản lý tài chính, tài sản công đoàn của các Công đoàn ngành, phục vụ công tác rà soát, sắp xếp, tinh gọn tổ chức bộ máy theo Nghị quyết 18-NQ/TW.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Đối với LĐLĐ thành phố Hà Nội

- Các đồng chí Ủy viên Ban Chấp hành, Ban Thường vụ LĐLĐ Thành phố thường xuyên theo dõi, giám sát đối với các đơn vị được phân công phụ trách.

- Ủy ban Kiểm tra LĐLĐ Thành phố, Văn phòng, các ban LĐLĐ Thành phố phối hợp tham mưu cho Ban Thường vụ thành lập các đoàn kiểm tra, giám sát do các đồng chí Thường trực LĐLĐ Thành phố trực tiếp làm Trưởng đoàn tại các đơn vị trực thuộc trong việc thực hiện nhiệm vụ của tổ chức Công đoàn.

- Ủy ban Kiểm tra phối hợp với Văn phòng, các Ban có liên quan xây dựng đề cương chi tiết kiểm tra, giám sát toàn diện, giám sát theo các chuyên đề.

**Lưu ý: Thời gian, địa điểm và đơn vị được kiểm tra, giám sát có Thông báo và Quyết định riêng.*

2. Đối với LĐLĐ quận, huyện, thị xã, Công đoàn Ngành, Công đoàn cấp trên trực tiếp cơ sở và CĐCS trực thuộc

- Căn cứ vào chỉ tiêu thực hiện nhiệm vụ được LĐLĐ Thành phố giao, các đơn vị căn cứ theo tình hình, đặc điểm cụ thể để tổ chức kiểm tra tại các CĐCS do đơn vị quản lý trực tiếp. Đồng thời, xây dựng kế hoạch kiểm tra, giám sát và hướng dẫn Ủy ban Kiểm tra CĐCS (hoặc đồng chí làm công tác kiểm tra, giám sát nơi không có Ủy ban Kiểm tra) tự tổ chức kiểm tra.

- Các đơn vị tiến hành kiểm tra đồng cấp; kiểm tra, giám sát theo chỉ tiêu LĐLĐ Thành phố giao, trong đó kiểm tra ít nhất 10% CĐCS ngoài khu vực Nhà nước do đơn vị trực tiếp quản lý; sau mỗi cuộc kiểm tra phải lập biên bản kiểm tra, báo cáo kiểm tra, thống báo kết luận kiểm tra, lưu trữ hồ sơ kiểm tra theo quy định, tập trung đánh giá nhận xét, kiến nghị việc chấp hành Điều lệ Công đoàn Việt Nam, việc thu, phân phối, quản lý, sử dụng tài chính, tài sản Công đoàn; đặc biệt là khắc phục những tồn tại trong kết luận kiểm tra (nếu có). Gửi biên bản kiểm tra, kết luận kiểm tra về LĐLĐ Thành phố (qua Ủy ban kiểm tra) để tổng hợp.

- Ủy ban Kiểm tra Công đoàn các cấp tổ chức tiếp cán bộ, đoàn viên Công đoàn và người lao động đến khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh. Thực hiện giải quyết và tham gia giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh đúng quy định của pháp luật và quy định của Tổng LĐLĐ Việt Nam.

Trên đây là Kế hoạch kiểm tra, giám sát năm 2025; Ban Chấp hành LĐLĐ Thành phố yêu cầu các đơn vị nghiêm túc tổ chức thực hiện. Trong quá trình tổ chức thực hiện, nếu có vướng mắc, các đơn vị phản ánh kịp thời về LĐLĐ Thành phố (qua Ủy ban kiểm tra) để xem xét, giải quyết theo thẩm quyền. / *QHT*

Nơi nhận:

- UBKT Tổng LĐLĐ Việt Nam; (Để báo cáo)
- Các đ/c Thường trực LĐLĐ TP;
- Các đ/c UV BCH LĐLĐ TP;
- Các đ/c UV UBKT LĐLĐ TP;
- LĐLĐ quận, huyện, TX, CDN, CĐ CTTTCS; CĐCS trực thuộc; (Để thực hiện)
- các CĐCS trực thuộc LĐLĐ TP;
- Lưu VP, UBKT.

TM. BAN THƯỜNG VỤ
CHIEU TỊCH



Phạm Quang Thanh